

COLLÈGE UNIVERSITAIRE GLENDON COLLEGE

CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

[FC-99-00-07]

Minutes of the Faculty Council meeting held on Friday, September 24, 1999 at 1:30 p.m. in the Board and Senate Chamber. This meeting of Council was attended by the following members:

Procès-verbal de la séance du Conseil de la faculté, tenue le vendredi 24 septembre 1999 à 13 h 30 dans la salle du sénat. Les membres suivants étaient présents :

J. Alcock
P. Bourdin
J. Drexler
E. Gilfillan
P. Karch
L. Lewin
E. Mahant
K. McRoberts
G. Moyal
S. Olsen
M. Renaud
J. Schaeffner
D. Spring
C. Tatilon
S. Ziaian

J. Benson
D. Clipsham (Chair)
C. Fraser
A. Hopkins
C. Klein-Lataud
C. Lowe
D. Mazzeo
J. Michaud
N. Naiman
B. Olshen
E. Roventa
C. Séguinot
Y. Szmidt
C. Zimmerman

C. Besnard
J. Crozier
I. Gentles
J.-C. Jaubert
S. Legault
M. Macaulay
A. McGaughey
T. Moore
E. O'Hara
W. Patterson
J. Savary
I. Smith
D. Tan
I. McDonald (Senior Scholar)

1. Chair's Remarks

The meeting began at 1:45 p.m.

The Chair welcomed all members, specially the new Principal, Professor K. McRoberts, to this year's first meeting of Council.

▪ Election of the Vice-Chair

The Chair opened nomination for the position of Vice-Chair of Council. The following persons were nominated: J.-C. Jaubert (by I. Smith) and A. Hopkins (by P. Bourdin). J.-C. Jaubert was elected by a show of hands.

1. Remarques du président

La séance commence à 13 h 45.

Le président souhaite la bienvenue à tous les membres, particulièrement au nouveau principal, le professeur K. McRoberts, à cette première séance du Conseil.

▪ Élection du (de la) vice-président(e)

Le président invite les candidatures pour le poste du (de la) vice-président(e) du Conseil. Les personnes suivantes sont proposées : J.-C. Jaubert (par I. Smith) et A. Hopkins (par P. Bourdin). On passe au vote, et J.-C. Jaubert est élu.

2. **Minutes of the previous meetings**

▪ **April 23, 1999 – FC-99-00-01**

The minutes were **approved**.
(Drexler/Renaud)

▪ **April 30, 1999 – FC-99-00-02**

The minutes were **approved**.
(Naiman/Savary)

3. **Matters arising from the minutes**

There was none.

4. **Inquiries and Communications**

▪ Principal's Remarks

Professor K. McRoberts introduced his remarks by thanking Council members and the Glendon Community in general for their warm welcome. He noted that it was a hard decision for him to make. However, he was happy he did it, and hoped that with the cooperation of each and every one, he would be able to fulfill his mandate in his 5 years as Principal.

In the few months he has been here, he has been able to meet informatively with the Chairs and also quite a good number of the Faculty members. As a means of making him familiar with faculty members, he invited them to provide him with their latest CV. He attended the students' orientation and observed that the students were very excited to be at Glendon. He also met with some of the Staff members and noted their profound attachment to Glendon.

2. **Procès-verbal des séances précédentes**

▪ **23 avril 1999 – FC-99-00-01**

Le procès-verbal est **approuvé**.
(Drexler/Renaud)

▪ **30 avril 1999 – FC-99-00-02**

Le procès-verbal est **approuvé**.
(Naiman/Savary)

3. **Questions dérivant du procès-verbal**

Il n'y en a pas.

4. **Communications et questions diverses**

▪ Remarques du principal

Le professeur K. McRoberts commence par remercier les membres du Conseil et la collectivité de Glendon en général pour leur accueil chaleureux. Il note qu'il a été difficile pour lui de prendre sa décision. Toutefois, il est content de l'avoir prise, et il espère qu'avec la collaboration de tout le monde, il pourra remplir son mandat pendant ses 5 années comme principal.

Au cours des quelques mois depuis son arrivée, il a pu rencontrer les directeurs et aussi un bon nombre de professeurs. Il invite tous les professeurs à lui faire parvenir leur dernier CV. Il a assisté aux séances d'orientation des étudiants, et il a constaté que ces derniers étaient très excités d'être à Glendon. Il a aussi rencontré plusieurs membres du personnel, et il a remarqué leur profond dévouement envers Glendon.

The Principal observed that he realized that there was a great deal of work to do. Glendon's priority was to reestablish itself as the unique Bilingual Liberal Art College in Canada. He noted that the President and the Board of Governors were willing to provide Glendon some time to do so.

He also noted that he was impressed by the strong participation of Faculty at the recent Ontario Universities Fair. Students showed great interest to Glendon, and he hoped that this would help improve the enrolment in the near future.

He concluded his remarks by noting the following:

1. W. Romulus resigned from his position of Executive Officer. S. Lanoue and K. Thompson have been filling in pending a permanent replacement.
2. A new position, namely "External Relations Officer" has also been advertised.
3. Homecoming – he invited everybody to participate in the various events that would be held over the week-end.

The Principal then answered questions from members. With regards to enrolment, he noted that the situation was stable with a very slight increase compared to last year. He noted that Glendon would have to keep aiming on the 1800 target as Faculty appointments would depend on it.

Le principal est conscient de l'ampleur du travail à accomplir. La priorité de Glendon est de se réaffirmer en tant que la seule faculté bilingue d'arts libéraux du Canada. Il note que la présidente et le conseil d'administration sont d'accord pour accorder plus de temps à Glendon pour atteindre cet objectif.

Il note aussi qu'il a été très impressionné par la grande participation des professeurs lors du Salon des universités de l'Ontario. Les étudiants se sont montrés très intéressés par Glendon, et il espère que cela aidera le recrutement des futurs étudiants.

Il présente en dernier les points suivants:

1. W. Romulus a démissionné de son poste de Directeur general. S. Lanoue et K. Thompson le remplacent en attendant que le poste soit comblé.
2. Un nouveau poste de "Directeur des relations externes" a été affiché.
3. Retrouvailles – il invite tout le monde à participer aux diverses activités organisées lors de cette fin de semaine.

Le principal répond ensuite aux questions posées par les membres. En ce qui concerne les admissions, il note que la situation est stable, avec une légère augmentation comparée à l'année dernière. Il note que Glendon doit continuer à viser un objectif de 1800 étudiants car l'engagement de nouveaux professeurs en dépend.

5. Reports from Standing Committees

(a) Curriculum Committee

♦ Curriculum Submissions

Submissions received from the following Departments were **approved**:

- History –
FC-99-00-03
- Philosophy –
FC-99-00-04

(b) Nominations Committee

♦ Nominations for Standing Committees

Nominations were received to fill the vacant seats on the Committees listed on the report contained in document FC-99-00-05.

No nomination was received for the **Academic Resources and Services Committee**.

For the **Curriculum Committee**, Jean-Claude **Jaubert** and Marcia **Macaulay** were acclaimed with the close of nominations.

For the **Nominations Committee**, Anthony **Hopkins** was acclaimed with the close of nominations.

5. Rapports des comités permanents

(a) Comité des programmes

♦ Soumissions de cours

Les soumissions reçues des départements suivants sont **approuvées** :

- Histoire –
FC-99-00-03
- Philosophie -
FC-99-00-04

(b) Comité des mises en candidature

♦ Mises en candidature pour les comités permanents

Les candidatures sont ouvertes pour combler les postes vacants aux comités indiqués dans le document FC-99-00-05.

Il n'y a pas de candidature pour le **Comité des Services et ressources universitaires**.

Pour le **Comité des programmes**, Jean-Claude **Jaubert** et Marcia **Macaulay** sont élus par acclamation après la fermeture de la période de candidature.

Pour le **Comité des mises en candidature**, Anthony **Hopkins** est élu par acclamation après la fermeture de la période de candidature.

- ◆ Membership on Tenure and Promotion Committee

Joseph **Gonda** was acclaimed as the third Faculty member to sit on the Committee together with Michiel **Horn** and Sylvie **Rosienki-Pellerin**.

- ◆ Contract Professors

The following were nominated:

Robert **Despatie**, Jean-Pierre **Diamani**, Manuela **Dias-Tatilon**, Geoffrey **Ewen**, Juan Carlos **Garcia**, Martin Janta, Derek **Williams**, Dorin **Uristescu** and Shodja **Ziaian**.

Postal ballots would be sent out to all the Contract Professors to elect **6** members to sit on Council for 1999-2000.

- ◆ Staff representation

The following had been acclaimed: Fiona **Kay** and Sylvie **Lapointe**

- ◆ Student representation

Christy **Biggs**, Elise **Gilfillan**, Shannon **Kampf**, Christie **Lowe**, Erin **O'Hara**, Stephanie **Olsen**, William **Paterson**, Meri **Perra**, Michelle **Renaud**, Jan **Schaeffuer**, Ian **Smith**, Danny **Tan**, Brooke **Wilson**

- ◆ Composition du comité de promotion et permanence

Joseph **Gonda** est élu par acclamation en tant que troisième membre du comité avec Michiel **Horn** et Sylvie **Rosienki-Pellerin**.

- ◆ Représentant(e)s des enseignants contractuels:

Les personnes suivantes ont été nommées :

Robert **Despatie**, Jean-Pierre **Diamani**, Manuela **Dias-Tatilon**, Geoffrey **Ewen**, Juan Carlos **Garcia**, Martin **Janta**, Derek **Williams**, Dorin **Uristescu** et Shodja **Ziaian**.

Les bulletins de vote seront envoyés à tous les enseignants contractuels pour l'élection des **6** membres qui siégeront au Conseil durant l'année 1999-2000.

- ◆ Représentant(e)s du personnel

Les personnes suivantes ont été élues par acclamation : Fiona **Kay** et Sylvie **Lapointe**

- ◆ Représentant(e)s du caucus étudiant

Christy **Biggs**, Elise **Gilfillan**, Shannon **Kampf**, Christie **Lowe**, Erin **O'Hara**, Stephanie **Olsen**, William **Paterson**, Meri **Perra**, Michelle **Renaud**, Jan **Schaeffuer**, Ian **Smith**, Danny **Tan**, Brooke **Wilson**

(c) Policy and Planning Committee

A. Hopkins informed Council that PPC's two main items on its agenda were: (1) the examination of the Report from the Sub-committee on Education and (2) Academic Planning.

PPC was in the process of finalizing the academic planning parameters and planning time-table for the College to be used for planning during the current academic year. In this context, departmental plans will be asked for in the Fall. PPC would then produce a College plan to be approved by Faculty Council and forwarded to Senate APPC by the spring deadlines.

He also observed that the framework within which College planning would take place will be, in general, the one outlined in the Call for Academic Plans 1999-2000 to 2001 to 2001-2002 (issued in June 1998) and the most recent 1999 Call (issue in June 1999) for supplementary and updated planning statements. PPC also planned to revisit the proposals for "Certificates" received last year.

A. Hopkins also gave a brief description of the meaning of a "Certificate" following a question raised by B. Olshen.

(c) Comité de direction et planification

A. Hopkins informe le Conseil que les deux points importants à l'ordre du jour du CDP sont : (1) le rapport du sous-comité chargé d'examiner le programme de la Faculté des sciences de l'éducation et (2) le plan académique.

Le CDP procède en ce moment à l'établissement des paramètres que devra adopter le plan académique du collège au cours de la présente année universitaire. Par conséquent, les départements seront invités à présenter leur plan en automne. Le CDP produira ensuite le plan du Collège qui devra être approuvé par le Conseil, et envoyé au CDPU du sénat, avant l'échéance du printemps.

Il précise que les paramètres guidant la production du plan académique sont décrits dans le document « Call for Academic Plans 1999-2000 to 2001 to 2001-2002 » (distribué en juin 1998) et le document plus récent « 1999 Call » (distribué en juin 1999) qui est une mise à jour des documents précédents. Le CDP planifie aussi d'examiner les propositions pour les « Certificats » reçues l'année dernière.

Suite à une question de B. Olshen, A. Hopkins donne aussi une brève description du terme « certificat ».

(d) Research Grants Committee

C. Besnard presented the Committee's annual report for 1998-99 contained in document FC-99-00-06 for information. She also stressed the excess of unused funds amounting to \$7,706 and encouraged Faculty members to participate in this year's competitions.

(d) Comité des subventions de recherche

C. Besnard présente, pour information, le rapport annuel 1998-1999 du comité, contenu dans le document FC-99-00-06. Elle souligne aussi l'existence d'un excédent de fonds d'un montant de 7 706 \$ et encourage les professeurs à participer aux concours de cette année.

6. New Business

G. Moyal raised the issue of including "Senior Scholars" in Council's membership and asked whether he could propose a motion to that effect. The Chair pointed out that the rules of Council required substantive motions to be circulated at least 48 hours in advance of a meeting, and the matter therefore could not be considered immediately.

6. Affaires nouvelles

G. Moyal soulève la question de la participation pleine et entière des « senior scholars » aux séances du Conseil et demande s'il peut présenter une proposition à cet effet. Le président note que, selon les règlements du Conseil, toutes motions importantes doivent être circulées au moins 48 heures avant la réunion, et, en conséquent, la question ne peut être considérée immédiatement.

7. Adjournment

The meeting adjourned at 2:50 p.m

7. Levée de la séance

La séance est levée à 14 h 50.