

# L'essentiel de l'enseignement à distance

Il existe de nombreuses raisons pour lesquelles le contenu et le format de votre cours peuvent changer. Une nouvelle année, un nouveau matériel ou une nouvelle façon d'enseigner et d'apprendre. Répondre et s'adapter à ces changements signifie souvent tester de nouvelles approches qui, tout en étant une opportunité de renouvellement, peuvent également représenter un défi. Cette liste de contrôle a été créée comme une carte ou un parcours potentiel pour naviguer dans ce qui pourrait être une transformation substantielle de votre cours - le passage à un environnement d'enseignement en ligne ou à distance

Tout comme on trouve des différences entre les cours et les disciplines, vous rencontrerez une grande diversité d'étudiants dans votre classe virtuelle. Ces étudiants auront des besoins, des objectifs et des défis qui leur sont propres. Quel que soit le point de départ de ce processus de (re)conception de cours, n'oubliez pas que vos étudiant/es peuvent faire partie de ce voyage avec vous. Ils/elles voudront avoir un retour sur leur apprentissage, mais ils/elles peuvent également vous faire part de leurs commentaires au fur et à mesure de l'évolution du cours. Alors que nous naviguons ensemble dans le changement et l'incertitude, n'oubliez pas qu'il existe de multiples façons d'atteindre nos objectifs et de soutenir les étudiants dans leur apprentissage, même si nous ne sommes pas physiquement ensemble.

Cette liste de contrôle a été créée pour offrir de multiples options et voies d'accès à l'enseignement à distance. Vous pouvez choisir de suivre l'ensemble de la liste étape par étape, de sélectionner 2 ou 3 éléments qui sont prioritaires pour vous comme point de départ, ou d'utiliser cette liste comme moyen de vérifier ce que vous avez préparé jusqu'à présent.

## Liste de contrôle

- Par où commencer?
  - Assurez-vous que tous les éléments du cours [s'alignent les uns avec les autres](#)
    - [Modèle de plan de conversion des cours de Teaching Commons](#)
  - Prenez quelques décisions fondamentales
    - Trouvez un équilibre entre [synchrone](#) et [asynchrone](#)
    - Explorez [Moodle](#) & [Zoom](#)
- [Identifiez les soutiens et les ressources](#)
  - Où pouvez-vous obtenir une aide technique et pédagogique si et quand vous en avez besoin?
  - Quelles sont les directives de la faculté, du département ou de l'école (le cas échéant) dont vous pourriez avoir besoin?
- [Repensez votre barème et votre grille d'évaluation](#)
- [Organisez et hiérarchisez les contenus existants](#)
- Faites quelques essais préliminaires
  - Connectez-vous avec vos pairs ou avec votre [agent de liaison](#) de la faculté Teaching Commons pour obtenir une rétroaction rapide
- [Créez](#) ou [obtenez](#) du nouveau contenu et/ou du matériel de cours
- Planifiez l'implication continue des étudiant/es
  - Quelles sont les stratégies et les modalités de cours qui détermineront la [communication avec](#) et [entre](#) les étudiant/es?
  - Quelles possibilités les étudiant/es auront-ils de s'impliquer auprès de leurs [pairs](#), les [instructeurs](#) et dans le [matériel](#)?
- Pensez à l'accès
  - Prévoyez de proposer une [diversité de moyens technologique](#) à vos étudiant/es
  - Proposez des options flexibles pour la [révision du matériel de cours](#) et la [réalisation des travaux de cours](#)
- Protégez et respectez [la vie privée](#), les [droits d'auteur](#) et la [propriété intellectuelle](#)
- Consultez votre équipe
  - [les étudiants](#)
  - [les assistant/es \(en tenant compte de leurs tâches et de leur charge de travail\)](#)
  - [les bibliothécaires contact](#)
  - [le soutien supplémentaire aux étudiants](#)