

# Travel Authority Request

# Demande d'autorisation de voyage

Non Public Service Employee

Non employé(e) de la Fonction Publique

<b>Status request / Status de la demande</b>		Travel Authority No. (TAN) N° d'autorisation de voyage (NAV)	
<input checked="" type="checkbox"/> Original request Demande originale	Date <b>Y/A - M - D/J</b> //		
<input type="checkbox"/> Amendment Modification	<input type="checkbox"/> Cancellation		
Date of original request Date de la demande originale	<b>Y/A - M - D/J</b> //		
		<b>Financial coding / Codage financier</b>	
		FRC / CRF	Project / Projet
		<b>84110</b>	<b>6156</b>
		Division <b>DLI</b>	

<b>Traveller's information / Information du voyageur</b>		<b>Contact (administrative unit) / (unité administrative)</b>	
Name of traveller / Nom du voyageur	Classification	Contact name / Nom du contact <b>Renée Rocan</b>	Tel. No. / N° de tél. <b>613-951-7644</b>
Home postal address / Adresse postale à la résidence		<b>Purpose of travel / Destination / Objet du voyage</b>	
		<b>DLI National Training Day-30 May/mai</b> <b>Journée national de formation de l'IDD</b> <b>DLI Bootcamp - 31 May/mai- 2011</b> <b>Camp d'entraînement de l'IDD</b> <b>(Simon Fraser University, Vancouver BC.</b>	
Tel. No. (office) / N° tél. (bureau) - - <b>Ext.</b>	Tel. No. (home) / N° de tél. (résidence) - -	No. of days N° de jours <b>2</b>	

<b>Estimated cost (the amounts must be in Canadian dollars) / Coût estimatif (les montants doivent être en dollars Canadien)</b>				
Type of expense / Type de dépense	L.O. / A.D	Prepaid Prépayée	Traveller Voyageur	<b>TOTAL</b>
Commercial airfare / Tarif aérien commercial	<b>0241</b>			
Other modes of transportation / Autres moyens de transport	<b>0242</b>			
Transportation expenses / Frais de transport	<b>0243</b>			
Commercial accommodation / Hébergement commercial	<b>0244</b>			
Gov. & institutional accommodation / Hébergement gov. et inst.	<b>0245</b>			
Private accommodation / Hébergement privé	<b>0246</b>			
Meals / Repas	<b>0247</b>			
Incidentals / Faux frais	<b>0248</b>			
Miscellaneous / Divers	<b>0249</b>			
Other / Autre				
<b>Total</b>				

<b>Itinerary / Itinéraire</b>							
Date			Destination		Time / Heure		Transportation Transport
Y/A	M	D/J	Departure / Départ	Arrival / Arrivée	Departure / Départ	Arrival / Arrivée	

<b>Traveller / Voyageur</b>			
Print name / Nom en lettres moulées	Tel. No. / N° de tél.	Signature	Date (Y/A - M - D/J)
- -			
<b>Approval (expenditure initiation) / Approbation (engagement des dépenses)</b>			
Print name / Nom en lettres moulées	Tel. No. / N° de tél.	Signature	Date (Y/A - M - D/J)
<b>Heather Dryburgh</b>	<b>613-951-0501</b>		
<b>Approval (FAA section 32 - commitment authority) / Approbation (article 32 de la LGFP - pouvoir d'engager des fonds)</b>			
Print name / Nom en lettres moulées	Tel. No. / N° de tél.	Signature	Date (Y/A - M - D/J)
<b>Anna Essex</b>	<b>613-951-0889</b>		

<b>Advance / Avance</b> (exceptions only) Approved by FMOSD ONLY		<b>FMOSD USE ONLY / À L'USAGE DE DOSGF SEULEMENT</b>			
<input type="checkbox"/> Direct deposit (form to complete) Dépôt direct (formulaire à compléter)	<input checked="" type="checkbox"/> Cheque (mailed to home address) Chèque (posté à l'adresse de résidence)	Required Requite	Canadian Canadiens	<b>Financial coding / Codage financier</b>	
		Y/A - M - D/J //	Amount / Montant	FRC / CRF	All. / Aff. L.O. / A.D. P.E. / E.P.
				<b>250</b>	<b>0211</b>